



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КУРГАНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от “17” октября 2019 г. N 63
Курган

Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(с изменениями, внесенными постановлением Председателя Курганской городской Думы от 15.07.2020 г. № 80)

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Уставом муниципального образования города Кургана Председатель Курганской городской Думы **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Курган и курганцы» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя аппарата Курганской городской Думы.

Председатель Курганской
городской Думы

И.В. Прозоров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Председателя
Курганской городской Думы
от 17 октября 2019 г. № 63

«Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение о порядке представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, а также гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) определяет порядок представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы (далее - муниципальный служащий), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о доходах, расходах), а также порядок

представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Курганской городской Думы (далее – гражданин), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Муниципальный служащий ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ) форме справки:

2.1 сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2.2 сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (отдельно на каждого из несовершеннолетних детей), полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2.3 сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, не включенные в соответствующий перечень, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, представляют указанные сведения в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет по утвержденной Указом форме справки:

4.1 сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

4.2 сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Сведения о доходах, расходах, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в соответствии с действующим законодательством.

(п. 5 в редакции постановления Председателя от 15.07.2020 г. № 80)

6. Сведения, предусмотренные пунктами 2, 4 настоящего Положения, представляются в сектор муниципальной службы, кадровой работы и профилактики коррупционных правонарушений аппарата Курганской городской Думы.

7. В случае обнаружения муниципальным служащим (гражданином), что в представленных сведениях о доходах, расходах (о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

8. Сведения о доходах, расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям,

составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

9. Сведения о доходах, расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте муниципального образования города Кургана в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Председателя Курганской городской Думы.

10. Муниципальные служащие аппарата Курганской городской Думы, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, предусмотренными пунктами 2, 4 настоящего Положения, виновные в их разглашении или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим должности муниципальной службы, при наделении полномочиями по должности (назначении на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

(п. 11 в редакции постановления Председателя от 15.07.2020 г. № 80)

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, в случае его непоступления на муниципальную службу, подлежат возврату гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах муниципальный служащий несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.
